

OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATA

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4 poszukuje kandydata na stanowisko:

ASYSTENT / MŁODSZY ASYSTENT LABORATORIUM CENTRALNEGO

Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie między innymi:

1. Wykonywanie badań diagnostycznych: barwienie i oglądanie preparatów diagnostycznych, posiewy materiału do badań diagnostycznych, badanie w kierunku Borelioz.
2. Ocenianie i interpretowanie wyników badań i dobieranie odpowiednich badań do izolacji drobnoustrojów, ich identyfikacji oraz wykonywania antybiogramów.
3. Wypisywanie i wydawanie wyników badań.
4. Nadzór i prowadzenie dokumentacji badań diagnostycznych.
5. Prowadzenie i wysyłanie kontroli badań wewnętrznej i zewnętrznej.
6. Pobieranie prób czystościowych i do kontroli skuteczności dezynfekcji rąk w komórkach organizacyjnych szpitala
7. Prowadzenie dokumentacji środków badawczych.
8. Prowadzenie statystyki / kosztów badań bakteriologicznych.
9. Dbanie o aparaturę i sprzęt laboratoryjny: prowadzenie kart urządzeń laboratoryjnych, instrukcji obsługi aparatów, konserwacja codzienna, tygodniowa, miesięczna, walidacja metod i sprzętu laboratoryjnego, informowanie o awarii Kierownika Laboratorium i serwis.
10. Prowadzenie procedur bakteriologicznych i ich aktualizowanie.
11. Prowadzenie magazynu odczynników bakteriologicznych.
12. Nadzorowanie przygotowania stanowisk pracy i dbanie o czystość stanowisk pracy.
13. Dbałość o stan zaopatrzenia pracowni w niezbędne odczynniki, sprzęt i urządzenia do sprawnego funkcjonowania pracowni zgodnie z umowami przetargowymi.
14. Nadzór nad skutecznym wyjaławianiem sprzętu, naczyń urządzeń i pomieszczeń oraz bezpieczną likwidację materiału powstałego po badaniach.
15. Kontrola skuteczności działania sterylizatorów suchych i prowadzenie dokumentacji kontroli.
16. Nadzorowanie rejestracji badań laboratoryjnych ich drukowania i wydawania.
17. Szkolenie nowych pracowników .
18. Zachowanie tajemnicy zawodowej zgodnie z etyką dla pracowników medycznych oraz zasad współżycia społecznego.
19. Prawidłowa archiwizacja dokumentacji laboratoryjnej.
20. Pobieranie materiału do badań, opłat od pacjenta – prowadzenie kasy fiskalnej.

Wymagane kwalifikacje:

1. Wykształcenie wyższe w zawodzie biolog, mikrobiolog, biotechnolog;
2. Doświadczenie zawodowe: 2- 3 lata;
3. Znajomość aktów prawnych analityki medycznej;
4. Obsługa sprzętu laboratoryjnego i komputera.

Dodatkowe kryteria:

- skrupulatność i dbałość o jakość wykonywanej pracy;
- dobra organizacja pracy własnej i terminowość w realizacji zadań;
- komunikatywność i otwartość interpersonalna;
- systematyczność i dokładność.

Wymagane dokumenty:

- Życiorys - Curriculum Vitae.
- List motywacyjny.
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- Kserokopie świadectw pracy.

Termin składania ofert do 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, tj. do dnia **29.03.2018r. do godz. 12:00**. Dokumenty kandydatów zainteresowanych pracą, należy składać pisemnie na adres Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec lub elektronicznie na adres sekretariat@zozbol.eu z adnotacją: „Oferta pracy na stanowisko: **Asystent / Młodszy Asystent Laboratorium Centralnego.**”

Za termin wpłynięcia dokumentów przyjmuje się datę i godzinę dostarczenia/przesłania ich do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu pod jeden ze wskazanych powyżej adresów.

Kontakt telefoniczny: 75 738-02-66 lub 75 738-02-23.

Do składanych dokumentów prosimy dopisać klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).”

Bolesławiec, dnia 15.03.2018r.

**DYREKTOR
ADAM ZDANIUK**